ADMINISTRACION ZONAL LOS CHILLOS

Diseño de la Propuesta del Proceso de Rendición de Cuentas del período enero – diciembre de 2014.

FASES DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA ADMINISTRACION ZONAL LOS CHILLOS 2014

FASE 0	• Organización interna institucional.
FASE 1	• Elaboración del Informe de Rendición de Cuentas.
FASE 2	• Presentación del Informe de Rendición de Cuentas.
FASE 3	• Entrega del Informe de Rendición de Cuentas.

FASES DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS ADMINISTRACION ZONAL LOS CHILLOS 2014

FASE 0	• Organización interna institucional.
FASE 1	• Elaboración del Informe de Rendición de Cuentas.
FASE 2	• Presentación del Informe de Rendición de Cuentas.
FASE 3	• Entrega del Informe de Rendición de Cuentas.

FASE 0: ORGANIZACIÓN INTERNA INSTITUCIONAL

- **Conformación del Equipo de Rendición de Cuentas:**

- Lic. Tomas Guerrero Rousseau – Administrador
- Dr. Milton Espinosa – Director de Asesoría Jurídica
- Ing. Fabián Auz – Director de Gestión Participativa del Desarrollo
- Lic. José Igllòn – Director Administrativo Financiero
- Lic. Silvia Eras – Directora de Comunicación
- Ing. Edwin Gavilanes – Jefe de Obras Públicas
- Christian Páez – Jefe de Planificación
- Julio Granja – Director de Servicios Ciudadanos
- Lic. Tanya Lazo – Coordinadora Parroquial

- **Diseño de la propuesta:**

- Planificación del proceso con el equipo responsable
- Diseño de herramientas para la rendición de cuentas

FASES DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS ADMINISTRACION ZONAL LOS CHILLOS 2014

FASE 0	• Organización interna institucional.
FASE 1	• Elaboración del Informe de Rendición de Cuentas.
FASE 2	• Presentación del Informe de Rendición de Cuentas.
FASE 3	• Entrega del Informe de Rendición de Cuentas.

FASE 1: ELABORACIÓN DEL INFORME DE RDC

Evaluación de la gestión y llenado de formulario

- **Levantamiento de la información**: las áreas deberán entregar el informe anual hasta el 6 de febrero. (Informe estadístico, presupuestario y narrativo de las actividades que la Dirección o Área haya llevado adelante durante el ejercicio fiscal comprendido entre el 1 de enero y el 31 de diciembre del 2014).
- **Consolidación de resultados cuantitativos de la evaluación**: DAF, Planificación, DGPD, Comunicación y Coordinadora Parroquial, llenan el formulario con la información de las áreas. 9 de febrero.

FASE 1: ELABORACIÓN DEL INFORME DE RDC

Evaluación de la gestión

- **Validación de los resultados de la gestión anual**:

- Reunión de trabajo con las áreas para la revisión y unificación de los resultados institucionales (POA), 10 de febrero.
- Revisión de los medios de verificación que sustenten los resultados de la gestión, 12 de febrero.
- Revisión y aprobación por el Administrador, 13 de febrero.

FASE 1: ELABORACIÓN DEL INFORME DE RDC

Redacción de Informe de Rendición de Cuentas

- **Redacción de informe**: Una vez aprobada la información, Comunicación redacta el informe preliminar de manera clara y sencilla (descripción sintética de la gestión). De 11 al 17de febrero.
- **Revisión del texto:** Presidencia revisa el texto. 18 de febrero.
- **Corrección y modificaciones**: Comunicación, 19 de febrero.
- **Aprobación final**: Comité General, 20 de febrero.
- **Diseño del Informe: 20** de febrero.
- **Impresión del Informe: En cd** 23 de febrero.

FASES DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS ADMINISTRACIÓN ZONAL LOS CHILLOS 2014

FASE 0	• Organización interna institucional.
FASE 1	• Elaboración del Informe de Rendición de Cuentas.
FASE 2	• Presentación del Informe de Rendición de Cuentas.
FASE 3	• Entrega del Informe de Rendición de Cuentas.

FASE 2: PRESENTACIÓN DEL INFORME DE RDC

Difusión del Informe de Rendición de Cuentas

-**Difusión del Informe de RDC a través de distintos medios:** desde el 20 de febrero.

1. Redes sociales de Administración Zonal Los Chillos.
2. Publicación en el periódico El Quiteño.
3. Invitaciones impresas y personalizadas.
4. Presentación grabada en CD.

FASE 2: PRESENTACIÓN DEL INFORME DE RDC

Difusión de Presentación de Informe de RDC

-**Convocatoria pública, 20** de febrero**:**

- Publicación en periódico El Quiteño, 1/8 de plana. Pág. 2 con un alcance de 1500 ejemplares.

FASE 2: PRESENTACIÓN DEL INFORME DE RDC

Evento	• Rendición de cuentas AZCH ejercicio fiscal 2014
Fecha	• 26 de febrero
Horario	• 09h30 a 12h00
Lugar	• Auditorio de la AZCH

AGENDA DE TRABAJO

Hora inicio	Hora final	Actividades
09h00	09h30	Registro de asistencia y protocolo
09h30	09h35	Bienvenida
9h35	09h40	Saludo y mensaje mediante video
09h40	10h10	Presentación Informe de Rendición de Cuentas AZCH 2014
10h10	11h10	Participación ciudadana – Foro Abierto
11h10	11h20	Recepción de sugerencias y conclusiones
11h20	11h40	Presentación artística
11h40	12h00	Cierre – Servicio de Catering

DISTRIBUCIÓN DE TIEMPOS

PRESENTACIÓN DEL RENDICIÓN DE CUENTAS 2014

Administrador Zonal

30 minutos

PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN FORO ABIERTO

Participantes

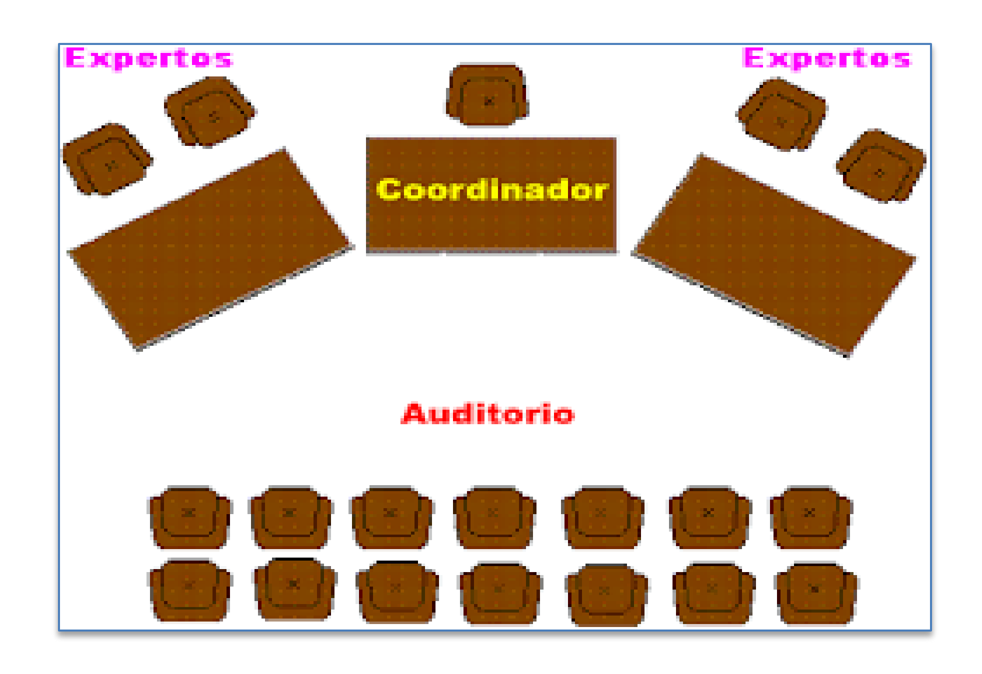
60 minutos

TOMA DE SUGERENCIAS

Funcionarios de la AZCH

10 minutos

La Administración Zonal Los Chillos; utilizará la Metodología de trabajo mediante Foro Abierto, **como mecanismos de participación ciudadana** para la Rendición de Cuentas Institucional del ejercicio fiscal 2014.



METODOLOGIA DE PARTICIPACION
Intervención del público mediante foro abierto

Temas a tratarse:
Gestión Administrativa: Modelo de Gestión
Gestión del Territorio: Obra pública
Gestión Participativa: Seguridad, Emprendimiento, Salud, Cultura, Educación, Presupuestos Participativos.
Gestión Presupuestaria: Presupuestos de inversión
Recepción de preguntas por escrito, con nombres y apellidos
Las preguntas que no han sido absueltas se receptarán en un buzón.

PARTICIPANTES:
Realizan preguntas sobre los temas en discusión.

- Participar activa y ordenadamente en la formulación de preguntas.
- Participar en el tiempo delimitado a fin de garantizar la igualdad de condiciones.
- Brindar sus opiniones y sugerencias sobre los temas tratados por escrito.
- Respetar la metodología de trabajo.

LISTA TENTATIVA DE PARTICIPANTES

- ✓ Alcalde
- ✓ Concejales
- ✓ Secretarios Metropolitanos
- ✓ Administradores Zonales
- ✓ Representantes legales de Empresas Públicas Metropolitanas, Corporaciones, Fundaciones, Institutos de Educación Superior, Agencias de Control
- ✓ Miembros del Directorio de la AZCH
- ✓ Autoridades de la Juntas Parroquiales y sus Dirigencias Barriales.
- ✓ Representantes de la Sociedad Civil Organizada
- ✓ Servidores municipales
- ✓ Ciudadanía en general

FASE 2: PRESENTACIÓN DEL INFORME DE RDC

Incorporación de aporte al Informe de RDC

- **Sistematización de aportes: 2** de marzo**.**
- **Incorporación de aportes en el Informe Final de RDC:** diseño, del 4 de marzo.
-**Publicación del Informe Final en el sitio web**, 27 de marzo.

FASES DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE ADMINISTRACIÓN ZONAL LOS CHILLOS 2014

FASE 0	• Organización interna institucional.
FASE 1	• Elaboración del Informe de Rendición de Cuentas.
FASE 2	• Presentación del Informe de Rendición de Cuentas.
FASE 3	• Entrega del Informe de Rendición de Cuentas.

FASE 3: ENTREGA DEL INFORME DE RDC AL CPCCS

Ingreso en el sistema del CPCCS:

a. Ingreso a la página web del CPCCS, al Sistema de rendición de cuentas.

d. Registro de la institución, siguiendo los pasos que le indica el manual del usuario.

e. Ingreso de datos del Formulario de *Informe de rendición de cuentas* según los pasos del manu.

Entrega física del Informe: Una vez ingresado la información en el sistema del CPCCS, se envía el documento físico con oficio.